قرارداد برگزاری دوره‌ آموزشی (شخص حقوقی)

|  |  |
| --- | --- |
| **1- نام طرف اول قرارداد : دانشگاه علوم پزشکی ایران** | |
| **2 – نام نماينده طرف اول قرارداد:**  **کدشناسه :**  **كد اقتصادي :** | **3 – سمت نماينده طرف اول :** |
| **4 – نام طرف دوم قرارداد:**  **كد اقتصادي : شناسه ملي :** | 5 – تعيين صلاحيت یا مجوز طرف دوم:  شماره : تاريخ :  صادره از : |
| **6 – نام نماينده طرف دوم قرارداد:** | **7 – سمت نماينده طرف دوم قرارداد:** |
| **8-مجوز هاي قانوني:**  **شماره: تاريخ:** | |
| **9-موضوع قرارداد:**  **برگزاری دوره آموزشی با موضوع ................................. جهت دانشجویان معرفی شده از سوی طرف اول بر اساس سر فصل ها و شرایط اختصاصی پیوست که جزء لاینفک این قرارداد می باشد.** | |
| **10- حجم قرارداد:**  **برگزاری کلاس آموزشی با موضوع مندرج در ماده 9 قرارداد به میزان ..................... ساعت** | |
| **11– مدت قرارداد:**  **زمان قرارداد به مدت .............. ماه شمسی از تاريخ ............................لغایت ................................. مي باشد.** | |
| **12– مبلغ قرارداد:**  **12-1- مبلغ هر ساعت کلاس آموزشی مطابق جدول پیوست شماره .............. می باشد.**  **12-2- مبلغ کل قرارداد با توجه به تعداد ساعات مندرج در بند 10 و مبالغ مذکور در بند 1-12، ....................... ریال می باشد.** | |
| **13- نحوه پرداخت :**  **13-1- در هر مرحله پس از برگزاری کلاس آموزشی، مبلغ متناسب با تعداد ساعات آموزش برگزار شده و ارائه صورتحساب توسط طرف دوم و تأیید ناظر طرف اول و پس از کسر کسورات قانونی به طرف دوم پرداخت می گردد.**  **13-2- پرداخت آخرین مرحله مبلغ قرارداد، بعد از اتمام دوره، برگزاری آزمون پایان دوره و ارائه نمره ها و صدور گواهی پایان دوره به طرف اول و تأیید ناظر طرف اول، در صورت ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط طرف دوم و پس از کسر کسورات قانونی صورت می گیرد.**  **\*\*\* کلیه کسورات قانونی ناشی از این قرارداد برعهده طرف دوم می باشد و در هر پرداخت، طرف اول طبق ضوابط کلیه کسورات قانونی را کسر و به مراجع ذیربط پرداخت می نماید.**  **\*\*\*از هر پرداختي به طرف دوم 5% بابت ماده 38 قانون تامين اجتماعي كسر و در حساب سپرده نزد دانشگاه نگهداري مي‌شود، استرداد مبلغ ذكرشده پس از ارائه مفاصاحساب از سازمان تامين اجتماعي توسط طرف دوم و با رعايت ماده 38 و اصلاحات الحاقي به آن ممكن خواهد بود.**  **\*\*\* مبالغ مربوط به هر مرحله پرداخت به شماره حساب ....................................... بانک ................................ شعبه ...................... (شماره شبا ..................................................) به نام طرف دوم واریز می گردد.** | |
| **14-روش اصلاح قرارداد:**  ***14-1- طرف اول قرارداد می تواند با تشخیص خود و در صورت ضرورت میزان کار و حجم قرارداد را حداکثر تا 25% کاهش یا افزایش دهد و مبلغ قرارداد نیز متناسب با کاهش یا افزایش حجم قرارداد تغییر می نماید.***  ***14-2- طرف دوم متعهد مي‌ گردد حسب نياز طرف اول حداکثر معادل یک پنجم مدت قرارداد، برابر مفاد موجود در اين قرارداد بعد از اتمام قرارداد با همان قيمت و شرايط موجود به ارائه خدمت ادامه دهد.***  ***14-3- درصورت ضرورت در جهت حسن اجراي اين قرارداد، با توافق طرفین و با رعايت مقررات عمومي، شرايط اختصاصي لازم اصلاح می گردد.*** | |
| **15 – تضمين حسن انجام تعهدات:**  ***به منظور تضمين انجام تعهدات، طرف دوم متعهد است به ميزان 10% مبلغ كل قرارداد تضمین معتبر بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، بسپارد. بديهي است چنانچه طرف دوم به تعهدات قانوني خود به هر دليلي عمل نكند و هر يك از مفاد قرارداد را بطور صحيح و كامل اجرا ننمايد، تضمين انجام تعهدات وي به نفع طرف اول ضبط شده و قرارداد فسخ مي‌ گردد.***  ***\*\*\* يك فقره ضمانت نامه بانكي جهت تضمين حسن انجام تعهدات به شماره ....................... مورخ ................ به عهده بانك ............. شعبه ............ كُد .............. به مبلغ ......................................................................ريال تسليم طرف اول مي ‌گردد كه در صورت رعايت كامل مفاد قرارداد بعد از اتمام قرارداد، ارائه مفاصا حساب تامین اجتماعی توسط طرف دوم و تاييد طرف اول قابل استرداد است. (در صورت ارائه ضمانت نامه بانکی تکمیل گردد.)*** | |
| **16- نظارت و ارزشيابي عملكرد :**  ***1-16- طرف اول پس از عقد قرارداد ناظر خود را جهت نظارت بر اجرای کلیه مفاد قرارداد کتبا به طرف دوم معرفی می‌نماید.***  ***2-16- كليه پرداخت‌ها به طرف دوم با تاييد ناظر صورت مي‌گيرد.***  ***3-16- درصورتي كه بر اساس گزارش کتبی ناظر طبق چک لیست نظارتی پیوست شماره ..... ، طرف دوم در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد از محل مطالبات طرف دوم:***  ***-در مرحله اول 10 % جریمه کسر می شود.***  ***-در مرحله دوم 20 % جریمه کسر می شود.***  ***-در مرحله سوم 30 % جریمه کسر می شود.***  ***- در صورت تکرار، طرف اول طبق مفاده ماده 19 قرارداد اقدام خواهد نمود و طرف دوم حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید*.** | |
| **17-تعهدات طرف اول:**   1. ***طرف اول موظف است يك نفر را به عنوان ناظر و نماينده تام الاختيار قرارداد جهت همكاري و ايجاد هماهنگي‌هاي لازم كتباً به طرف دوم معرفي نمايد.*** 2. ***تامين مکان و وسايل كمك آموزشي مورد نياز بر عهده طرف اول (در صورتی که تأمین موارد مذکور بر عهده طرف دوم باشد این بند به تعهدات طرف دوم اضافه گردد) می باشد.*** 3. ***طرف اول موظف به اطلاع رسانی و ثبت نام دانشجویان و معرفی دانشجویان ثبت نام شده به طرف دوم می باشد.*** | |
| **18– تعهدات طرف دوم:**   1. **طرف دوم اعلام مي‌نمايد كه مشمول قانون منع مداخله كاركنان دولت در معاملات دولتي مصوب دي ماه 1337 نمي‌باشد. در صورت کشف خلاف این امر جبران خسارات وارده با تشخیص و تعیین کارشناس منتخب طرف اول به عهده طرف دوم خواهد بود و طرف دوم حق هرگونه اعتراض را نسبت به کیفیت و کمیّت خسارات معین از خود سلب می نماید و طرف اول می تواند خسارات را از مطالبات طرف دوم و یا از محل تضمین حسن انجام تعهدات و یا هر طریق مقتضی و ممکن وصول نماید.** 2. **طرف دوم حق واگذاري موضوع قرارداد را به اشخاص ديگر كلاً يا جزئاً (اعم از حقيقي يا حقوقي) ندارد. در صورت واگذاری، این واگذاری از اعتبار ساقط و علاوه بر ایجاد حق فسخ برای طرف اول جبران خسارات وارده ناشی از واگذاری با تعیین و تشخیص کمیسیون حل اختلاف مندرج در ماده 20 این قرارداد به عهده طرف دوم بوده و طرف اول مجاز است خسارات معین را از مطالبات طرف دوم و یا هر طریق ممکن و مقتضی وصول نماید.** 3. **طرف دوم حق تعطيل نمودن كار را نخواهد داشت و طبق درخواست طرف اول مي‌بايست ارائه خدمت نمايد.** 4. **طرف دوم لازم است در صورت درخواست طرف اول، گزارش اقدامات خود را به همراه تمامي مستنداتي که نشان دهنده انجام تعهدات و ارائه ی خدمات به طرف اول است را پس از امضاء و تائيد ناظر در اختيار طرف اول قرار دهد.** 5. **طرف دوم موظف می باشد در صورت درخواست طرف اول در جلساتي كه درخصوص موضوع قرارداد تشكيل مي شود، حضور یابد.** 6. **كليه اسناد و مدارک اطلاعاتي كه توسط طرف اول در اختيار طرف دوم قرار داده مي شود و يا به هر نحوي به آن دسترسي مي يابد، اعم از اينكه در رابطه با موضوع قرارداد باشد يا نباشد، از نظر طرف اول محرمانه تلقي شده و طرف دوم حق انتقال و انتشار يا استفاده از تمام يا قسمتي از آنها را بدون مجوز كتبي از طرف اول در هيچ زماني نخواهند داشت.** 7. **طرف دوم متعهد مي‌گردد نيروي انساني واجد شرايط و صلاحیت علمی مرتبط با موضوع قرارداد، امكانات و تجهيزات را به ميزان كافي جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به كار گيرد.** 8. **طرف دوم متعهد به ضمانت حسن رفتاري و اخلاق مدرسین و کارکنان خود و كيفيت انجام كار آنان بوده و در هر حالتي مسئول و متعهد نسبت به اعمال و رفتار مدرسین و کارکنان خود در مقابل طرف اول مي باشد.** 9. **پرداخت حق التدریس اساتید دوره بر عهده طرف دوم می باشد و طرف اول هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.** 10. **طرف دوم موظف است در ابتدای قرارداد، مدرسین خود را جهت انجام موضوع قرارداد، کتباً به طرف اول معرفی نماید.** 11. **مدرسین معرفی شده توسط طرف دوم به موجب اين قرارداد موظف می باشند بر طبق برنامه و در محل تعیین شده توسط طرف اول حضور يابند.** 12. **طرف دوم متعهد می گردد نسبت به تامین کتاب و CD های آموزشی مورد نیاز دوره، جهت دانشجویان معرفی شده توسط طرف اول اقدام نماید.** 13. **طرف دوم و مدرسین طرف دوم موظف به رعايت قوانین و مقررات جاري طرف اول و شئونات اسلامی و حفظ اسرار طرف اول مي‌باشد.** 14. **طرف دوم موظف است پس از اتمام دوره، آزمون پایان دوره برگزار و نمره ها و ارزيابي شركت كنندگان را حداكثر تا يك هفته به طرف اول تحويل دهد. در صورت امتناع طرف دوم از برگزاری آزمون و ارزشيابي و تحويل نتايج به طرف اول، به میزان ...... درصد از مبلغ کل قرارداد به عنوان جریمه به حساب طرف دوم منظور و از پرداختی مرحله آخر یا تضمین حسن انجام تعهدات طرف دوم کسر می گردد.** 15. **طرف دوم موظف می باشد حداکثر تا یک ماه پس از برگزاری آزمون پایان دوره نسبت به صدور گواهی یا کارنامه برای قبول شدگان آزمون، اقدام نماید.** 16. **طرف دوم متعهد می گردد نسبت به ثبت تصاویر دوره شامل عکس و فیلم با کیفیت عالی اقدام و در اتمام زمان قرارداد سی دی حاوی عکس ها و فیلم های ضبط شده کلیه ساعات آموزشی را به طرف اول تحویل نماید.** 17. **كليه حقوق مادي، معنوي و حق هرگونه تکثیر و استفاده از فیلم­ها و محتویات آن و استفاده تجاری کلیه مستندات اعم از فیلم و کتاب و ... در اختیار طرف اول می­باشد و طرف دوم حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید.** 18. **چنانچه بعضي از جلسات درس به دلايل موجه با تشخیص یا تأیید طرف اول تشكيل نشود، طرف دوم مكلف است با اطلاع قبلي به طرف اول، جلسات تشكيل نشده را به نحو مقتضي جبران نمايد. در غير اين صورت به میزان 2 برابر مبلغ جلسات برگزار نشده به عنوان جریمه به حساب طرف دوم منظور و در اولین پرداختی از مطالبات طرف دوم کسر می گردد.** 19. **در صورتیکه مدرسین طرف دوم بیش از دوبار در برگزاری کلاس تأخير نمایند بابت هر مرتبه مشمول جریمه ای معادل دو برابر میزان تأخیر مربوطه خواهد شد و جرایم منظور شده از اولین پرداختی به طرف دوم کسر می گردد.** | |
| **19- فسخ قرارداد:**  **در موارد ذيل طرف اول پس از کسب نظر از کمیسیون ماده 94 آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی ایران، نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به مراجع قضایی جهت پیگرد قانونی اعلام خواهند نمود:**  **19-1- در صورتي كه طرف دوم از مفاد قرارداد تخلف نموده و یا به نحوي از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد برنيايد يا بازدهي كمي و كيفي موارد مورد توافق در قرارداد به نحوي مطلوب نباشد، طرف اول مجاز است پس از ابلاغ دو اخطار كتبي به فاصله 10 روز، در صورت عدم تغيير رويه از سوي طرف دوم، بنا به تشخيص كميسيون ماده 94 آيين نامه مالي و معاملاتي دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد به صورت يكجانبه اقدام و تضمين حسن انجام کار طرف دوم را ضبط نمايد.**  **19-2- طرف اول در هر زمان که تشخیص بدهد می‏تواند قرارداد را با اعلام کتبی از یک هفته قبل به صورت یک طرفه لغو نموده و نسبت به تسویه حساب با طرف دوم اقدام نماید.**  **19-3- فوت اعضای هیأت مدیره بر اساس قوانین مربوطه يا رها كردن و تعطيل نمودن كار توسط طرف دوم بدون اجازه طرف اول.**  **19-4- در صورت اثبات جعلي بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارك و مستندات ارائه شده توسط طرف دوم جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد حق فسخ برای طرف اول و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات طرف دوم و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی ذیصلاح ارجاع خواهد شد.** | |
| **20- حل اختلاف:**  ***درصورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظايف محوله به هر نحوي، چنانچه طرفين نتوانند آنرا از طريق مسالمت‌آميز حل و فصل نمايند در اين صورت موضوع اختلاف به كميسيون ماده 94 آئين نامه مالي و معاملاتي دانشگاه بعنوان حكم مشترك و مرضي‌الطرفين ارجاع و راي صادره از كميسيون حل اختلاف كه صلحاً صادر مي‌شود قطعي و نسبت به طرفين لازم‌الاجرا خواهد بود و راي مذكور از طريق كميسيون حضوراً ابلاغ یا به نشاني طرفين كه در اين قرارداد درج گرديده است به پيوست نامه اداري ارسال و ابلاغ خواهد شد.*** | |
| **21- ماده تعذر(فورس ماژور):**  **در صورت بروز حوادث قهریه چنانچه انجام قرارداد غیر ممکن گردد منفسخ می گردد و چنانچه این حوادث (قهریه) علت تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد طرف اول حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه باشد طرف دوم مکلف است پس از حادثه (قهریه) اقدام به انجام موضوع قرارداد نماید و به میزان مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.** | |
| **22- اقامتگاه طرفين قرارداد :**  **نشاني طرف اول:شماره تلفن:فکس:**  **نشاني طرف دوم:شماره تلفن:فکس:**  **تبصره: نشانـي‌هاي فوق به منزله اقامتگاه قانوني طرفين مي‌باشد، لذا مكاتبات رسمي و ارسال مراسـلات از طريق نشاني‌‌هاي فوق‌الذكر قانوني تلقي مي‌شود. درصورت تغيير نشاني طرفين موظفند ظرف مدت 48 ساعت يكديگر را كتباً مطلع نمايند. درغير اين صورت كليه نامه‌ها ابلاغ شده تلقي و عذر عدم اطلاع غیر قابل پذیرش محسوب میگردد. ضمناً مسئوليت‌هاي مالي و قانوني ناشي از عدم اعلام آدرس جديد به طرف اول بر عهده طرف دوم خواهد بود.** | |
| **23- تعداد نسخ و مواد قرارداد :**  **اين قرارداد در 23 ماده و 5 صفحه در 3 نسخه جهت طرف اول، امور مالی طرف اول و طرف دوم كه همگي داراي اعتبار يكسان است تهيه و تنظيم شده و پس از امضاي طرفين قرارداد كليه نسخ حكم واحد را داشته و لازم ‌الاجرا خـواهد بود.**  مهر و امضاء  طرف اول قـرارداد  نام و نام خانوادگي:  محل امضا:  مهر و امضاء  **امور مالي طرف اول**  **نام و نام خانوادگي:**  **محل امضا:**  مهر و امضاء  **طرف دوم قـراداد**  **نام و نام خانوادگي:**  **محل امضا:** | |